कार्यालय जिला निर्वाचन अधिकारी, इलाहाबाद

संख्याः–02 / उप निर्वाचन–2018–मतदान कार्मिक /दिनांकः 21 जनवरी, 2018

सेवा में,

समस्त विभागाध्यक्ष / कार्यालयाध्यक्ष,
जनपद–इलाहाबाद।

विषयः–उप निर्वाचन 2018–मतदान कार्मिकों के डाटाबेस की ऑनलाइन इन्ट्री किये जाने के संबंध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक इस कार्यालय के पत्र संख्या–01 / उप निर्वाचन–2018–मतदान कार्मिक / दिनांक 18 जनवरी, 2018 का सदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा 51–फूलपुर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र के उप निर्वाचन–2018 में नियुक्त होने वाले मतदान कार्मिकों के डाटाबेस की तैयारी के संबंध में आपकी बैठक दिनांक 20–01–2018 को आहूत की गयी थी। बैठक के समय आप द्वारा अपने विभाग से सम्बन्धित सूचनाएं निर्धारित फार्म–1 पर भरकर उपलब्ध करायी गयी हैं। फार्म–1 में उपलब्ध करायी गयी सूचना में अंकित विभागाध्यक्ष / कार्यालयाध्यक्ष के मोबाइल पर आपके विभाग से सम्बन्धित यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड उपलब्ध कराया जा रहा है। उपलब्ध कराये जा रहे यूजर आई.डी. एवं पासवर्ड का उपयोग करते हुए आप द्वारा विधान सभा सामान्य निर्वाचन–2017 में अपने विभाग से सम्बन्धित फ्रीज किये गये डाटा में निम्नानुसार पुनःपरीक्षण एवं संशोधन करते हुए डाटा फ्रीज किया जाना हैः–

1–सर्वप्रथम 164.100.180.122/epds2018 पर जायें। उक्त epds साफ्टवेयर का लिंक DEO PORTAL पर BYE-ELECTION 2018 में पर भी उपलब्ध है।

2–लॉगिन करने के बाद रिपोर्ट में जायें।

3–कार्यालयवार कार्मिक देखें।

4–कार्यालय का चयन करें।

5–विधान सभा सामान्य निर्वाचन 2017 के समय फीड किये गये कर्मचारी की लिस्ट को प्रिन्ट कर लें।

6–प्रिन्ट किये गये लिस्ट में 01 जनवरी, 2018 के अनुरूप कर्मचारियों का कमांक, नाम, पदनाम, वेतनमान, सेवा निवृत्ति आदि संबंधी अंकित विवरण का परीक्षण करें, यदि उसमें कोई त्रुटि हो, या कोई सेवा निवृत्त हो गया हो या अन्य किसी भी प्रकार का कोई संशोधन हो तो कार्मिक प्रविष्टि में अपना कार्यालय चुनकर 6 अंकों के दिये गये पिन को अंकित करें।

8–कार्मिक खोजें आप्सन द्वारा कार्मिक कोड से संशोधन करें (कार्मिक कोड वही है जो रिपोर्ट आपने मुद्रित की है, उसमें जो कम संख्या है, वही कार्मिक कोड है)।

संशोधन के बाद पुनः रिपोर्ट प्रिन्ट करें तथा प्रिन्ट का भली–भॉति अवलोकन कर लें, जब संतुष्ट हो जाएं कि सम्पूर्ण डाटा त्रुटि रहित है, तो डाटा को फ्रीज कर दें। फ्रीज किये गये डाटा के उपरान्त उक्त डाटा में कोई संशोधन किया जाना सम्भव नहीं होगा। किसी भी समस्या के निराकरण के लिए फोन नम्बर–0532–2640691, 2640657 पर बात की जा सकती है तथा मेल आई.डी.– upall@nic.in पर भी समस्या प्रेषित की जा सकती है।

अतः आपसे अनुरोध है कि कृपया उपरोक्तानुसार कार्यवाही करते हुए अपने विभाग से सम्बन्धित डाटा की फीडिंग शीघ्रातिशीघ्र कराने का कष्ट करें, ताकि तद्नुसार मतदान कार्मिकों का डाटाबेस तैयार किया जाये। कृपया इसे शीर्ष प्राथमिकता प्रदान करें।

भवदीय,

(सैमुअल पॉल एन0)
मुख्य विकास अधिकारी /
प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक),
इलाहाबाद।

21/1/18

पृ0सं0 / निर्वाचन–2018 / दिनांकःयथोक्त।

प्रतिलिपि जिलाधिकारी / जिला निर्वाचन अधिकारी महोदय को सूचनार्थ प्रेषित।

2– जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी, इलाहाबाद / सहायक प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक) को सूचनार्थ एवं इस निर्देश के साथ प्रेषित कि उक्त पत्र अपनी देखरेख मे समस्त विभागाध्यक्षो / कार्यालयाक्षो को उपलब्ध कराने की व्यवस्था सुनिश्चित करें।

3– जिला विद्यालय निरीक्षक, इलाहाबाद / सहायक प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक) को सूचनार्थ एवं इस निर्देश के साथ प्रेषित कि संगम सभागार के बगल कक्ष मे प्रतिदिन अपने कर्मचारियो को बैठाकर अपनी देखरेख मे समस्त विभागाध्यक्षों / कार्यालयाध्यक्षों से प्राप्त हो रहे फार्म–1 की प्राप्ति कराने की व्यवस्था सुनिश्चित करें।

4– सहायक निदेशक बचत / सहायक प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक) को सूचनार्थ एवं इस निर्देश के साथ प्रेषित कि विभागाध्यक्षों / कार्यालयाध्यक्षों से प्राप्त फार्म–1 की फीडिंग में जिला सूचना विज्ञान अधिकारी की मदद करना सुनिश्चित करें।

5– जिला सूचना विज्ञान अधिकारी / सहायक प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक) को सूचनार्थ एवं इस आशय से प्रेषित कि आयोग द्वारा प्राप्त निर्देशों के अनुरूप समस्त विभागाध्यक्षों / कार्यालयाध्यक्षों से प्राप्त हो रहे फार्म–1 की डाटा इन्ट्री अपनी देखरेख में कराने की व्यवस्था सुनिश्चित करते हुए मतदान कार्मिकों का डाटाबेस तैयार करने का कष्ट करें।

मुख्य विकास अधिकारी /
प्रभारी अधिकारी (मतदान कार्मिक),
इलाहाबाद।

d/bye election 2018 Letter

Scanned by CamScanner